

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Бокситогорская детская школа искусств»

Принято:
Педагогическим советом
МБОУ ДО «БДШИ»
Протокол №1 от 11.01.2021г.

Утверждено:
Приказ №2 от 11.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о приёме и порядке отбора детей в МБОУ ДО
«Бокситогорская детская школа искусств» в целях
обучения по дополнительным
предпрофессиональным общеобразовательным
программам в области искусств

2021 год

I. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема и порядка отбора детей в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – образовательные программы в области искусств) разработано Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Бокситогорская детская школа искусств» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации (далее по тексту - ФГТ), утвержденных приказами Минкультуры РФ №156, 159, 161, 162, 163, 164 от 12 марта 2012 года, №2156 от 12 декабря 2014 года, «Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» (далее – Правила), утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 года и на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности в МБОУ ДО «Бокситогорская детская школа искусств».

1.2. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного ФГТ).

1.3. В соответствии с п.3 Приказа Минкультуры России от 14.08.2013 года №1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», прием в образовательное учреждение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств. До проведения отбора детей образовательное учреждение вправе проводить

предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном образовательным учреждением самостоятельно.

1.4. С целью организации приема и проведения отбора детей в образовательном учреждении создаются комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются руководителем образовательного учреждения.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение руководитель образовательного учреждения обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, объективность оценки способностей и склонностей поступающих на всех этапах проведения приема детей.

1.6. В соответствии с п.8 Приказа Минкультуры России от 14.08.2013 года №1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов, образовательная организация размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде образовательной организации следующую информацию:

- правила приема в образовательную организацию;
- порядок приема в образовательную организацию;
- перечень предпрофессиональных программ, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в образовательную организацию;
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.7. Количество детей, принимаемых в образовательное учреждение для обучения по образовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

II. Организация приема детей

2.1. Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году. Прием документов осуществляется в установленном законом порядке.

Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией образовательного учреждения (далее – приемная комиссия).

2.2. Прием в образовательное учреждение в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (Приложение №1).

2.3. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области хореографического искусства;

- одна фотография ребенка.

2.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

III. Организация проведения отбора детей

3.1. Для организации проведения отбора детей в образовательном учреждении формируются комиссии по отбору детей. Комиссия по индивидуальному отбору детей формируется для каждой образовательной программы в области искусств отдельно.

3.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом руководителя образовательного учреждения из числа преподавателей данного образовательного учреждения, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств. Рекомендуемый количественный состав комиссии по отбору детей – не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей может не входить в ее состав.

3.3. Председателем комиссии по отбору детей должен быть работник образовательного учреждения из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательной программы в области искусств. Председателем комиссии по отбору детей может являться руководитель образовательного учреждения.

3.4. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

3.5. Секретарь комиссии по отбору детей назначается руководителем образовательного учреждения из числа работников образовательного учреждения. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

IV. Сроки и процедура проведения отбора детей

4.1. Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году.

4.2. Отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов и др. Формы проведения отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно с учетом ФГТ.

4.3. Установленные образовательным учреждением содержание форм отбора (требования к поступающим) и система оценок должны гарантировать зачисление в образовательное учреждение детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

4.4. Требования к поступающим:

4.1.1. На музыкальное отделение дети принимаются в школу на основании результатов прослушивания: проверки слуха, памяти, чувства ритма.

Музыкальные данные			
Ритм	Слух	Муз.память	Общая оценка. Рекомендации о приеме. (наименование программы)

На прослушивании необходимо:

1. Спеть любую песню (достаточно одного куплета).
2. Повторить, хлопая в ладоши, ритм сыгранной преподавателем короткой мелодии или простучать заданную ритмическую формулу.
3. Повторить голосом короткую мелодию, сыгранную преподавателем.
4. Детям, имеющим музыкальную подготовку, сыграть одно или два выученных произведения по желанию.
5. Рассказать любое стихотворение.

4.1.2. На хореографическое отделение дети принимаются в школу при просмотре физических данных. Поступающие демонстрируют растяжку, выворотность, чувство ритма.

Хореографические данные			
Ритм	Шаг	Выворотность	Общая оценка Рекомендации о приеме. (наименование программы)

4.1.3. На художественное отделение принимаются дети в школу по результатам тестовых вступительных испытаний на наблюдательность и зрительную память, глазомер и пространственное мышление, цветоощущение, воображение и фантазию (Приложение 2). Желательно представить творческие работы (рисунки) поступающего на обучение.

Изобразительные данные			
Глазомер и пространственное мышление	Цветоощущение	Воображение и фантазия	Общая оценка Рекомендации о приеме. (наименование программы)

4.4. Присутствие посторонних лиц на вступительных испытаниях по индивидуальному отбору детей не допускается.

4.5. Поступающие оцениваются по пятибалльной системе. По каждому критерию отбора выставляется оценка: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно».

«5» - Задания и упражнения выполнены быстро, правильно, безошибочно, способности к художественному, хореографическому или музыкальному творчеству ярко проявляются.

«4» - Задания и упражнения выполнены вдумчиво, правильно, с небольшими неточностями, способности к творчеству художественному, музыкальному, или хореографическому присутствуют.

«3» - Задания и упражнения выполнены медленно, правильно, но с ошибками, способности к творчеству художественному, музыкальному или хореографическому проявляются слабо.

«2» - Задания и упражнения выполняет неохотно, задания не понимает, выполняет медленно и с ошибками, способности к творчеству художественному, музыкальному или хореографическому не проявляются.

4.6. Условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями:

- вступительные прослушивания, просмотры по каждому предмету проводятся в одной аудитории совместно с поступающими не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного прослушивания, просмотра;
- прослушивания, просмотры, определяющие наличие у поступающих определенных творческих способностей, проводятся индивидуально;
- обязательно присутствие родителей (законных представителей), оказывающих поступающим необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми техническими средствами;
- поступающим обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные помещения.

4.7. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

4.8. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у

поступающих творческих способностях и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве образовательного учреждения до окончания обучения в образовательном учреждении всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в образовательное учреждение на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

4.9. В соответствии с п.15 Приказа Минкультуры России от 14.08.2013 года №1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим на информационном стенде, а также на официальном сайте образовательной организации.

4.10. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные образовательным учреждением сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения индивидуального отбора детей.

V. Подача и рассмотрение апелляции.

5.1. В соответствии с п. 17, 18, 19, 20 Приказа Минкультуры России от 14.08.2013 года №1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательного учреждения одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии в присутствии родителей (законных представителей) поступающих, которые не согласны с решением комиссии по отбору детей не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему детей, творческие работы поступающих (при их наличии).

5.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

VI. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение.

Дополнительный прием детей

6.1. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в

присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

6.2. Зачисление в образовательное учреждение в целях обучения по образовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора в сроки, установленные образовательным учреждением (как правило – не позднее 20 июня).

6.3. Основанием для приема в образовательное учреждение являются результаты отбора детей.

6.4. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные образовательным учреждением (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

6.5. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, учредитель может предоставить образовательному учреждению право проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года – не позднее 31 августа.

6.6. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в образовательное учреждение, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде образовательного учреждения.

Приложение 1

Директору
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Бокситогорская детская школа искусств»

от Ф.И.О. _____

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан: _____

контактный телефон (моб.,рабочий): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына/дочь _____

(фамилия, имя, отчество)

на обучение по _____

(наименование образовательной программы)

Сведения о поступающем:

Дата рождения: _____

Адрес прописки: _____

Адрес проживания: _____

свидетельство о рождении:
(серия, номер, дата выдачи
когда и кем выдан)

СНИЛС: _____

ИНН: _____

Общеобразовательная
школа, класс

С лицензией на осуществление образовательной деятельности и уставом МБОУ ДО «Бокситогорская детская школа искусств» ознакомлен (а).

_____ «__» _____ 20__ года.
(подпись)

Даю согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ (подпись, Ф.И.О. полностью)

ПРИМЕЧАНИЕ: К заявлению обязательно приложить следующие документы:

1. Копия свидетельства о рождении (паспорта);
2. Копия паспорта родителей (разворот с фото + разворот дети)
3. Справку от врача об отсутствии у ребенка заболеваний, препятствующих обучению в школе искусств (для хореографического отделения)

**Требования к приему обучающихся по дополнительной предпрофессиональной
общеобразовательной программе в области изобразительного искусства**

№ п/п	Вид вступительных испытаний индивидуального отбора	Методика проведения вступительных испытаний индивидуального отбора	Оценка результата
1.	Наблюдательность	<p align="center">№1 /для детей до 10 лет/ Рассмотреть 5 предметов (Муляжи фруктов, овощей, игрушки) и назвать их, дать характеристику, расставить на столе в том порядке, в котором они лежали.</p> <p align="center">№2 /для детей с 10 лет/ Рассмотреть 10 предметов (Муляжи фруктов, овощей, геометрические тела) и назвать их, дать характеристику, расставить на столе в том порядке, в котором они лежали.</p>	От 2 до 5
2.	Тест «Глазомер»	<p align="center">№1 /для детей до 10 лет/ Разрезать или разорвать полоску бумаги на две равные половинки. Найти из нескольких предметов одинакового размера предметы.</p> <p align="center">№2 /для детей с 10 лет/ Разрезать или разорвать полоску бумаги на 3 равные части. Найти из нескольких предметов одинакового размера и формы предметы.</p>	От 2 до 5
3.	Упражнение на «Пространственное мышление»	<p align="center">№1 /для детей до 10 лет/ Расположить один кубик выше/ниже другого. Составить друг на друга, рядом друг с другом.</p> <p align="center">№2 /для детей с 10 лет/ Расположить предметы как показано на картинке. Показать линию горизонта, передний и дальний планы на картине.</p>	От 2 до 5
4.	Упражнение на «Цветощущение»	<p align="center">№1 /для детей до 10 лет/ Назвать цвета предметов, какие из них яркие, темные, теплые, радостные, холодные, грустные</p> <p align="center">№2 /для детей с 10 лет/ Подобрать из предложенных красок цветовую гамму картины</p>	От 2 до 5
5.	Упражнение «Фантазия и воображение»	<p align="center">№1 /для детей до 10 лет/ Нарисовать сказочное дерево</p> <p align="center">№2 /для детей с 10 лет/ Нарисовать фантастическое животное</p>	От 2 до 5
6.	Рисунки поступающих (от 3 до 5 работ)	Просмотр детских работ: Отзыв /есть/ /нет/	От 2 до 5
		ВСЕГО баллов	От 12 до 30
		Средний балл	От 2 до 5

Примечание: Высокий уровень – 4-5 баллов; средний уровень – 3 балла; низкий уровень – 2 балла